

г. Пермь,  
ул. Сысольская, 4  
(место составления акта)

“ 14 ” апреля 20 17 г.  
(дата составления акта)  
14-00  
(время составления акта)

**АКТ ПРОВЕРКИ**  
**органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля**  
**юридического лица, индивидуального предпринимателя**

№ 67

По адресу: 617161, Пермский край, Очерский район, пгт. Павловский, переулок Пушкина, д.34  
(место проведения проверки)

На основании: распоряжения заместителя руководителя Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Пермскому краю Л.Н. Акимовой от 06.03.2017г № 274

(вид документа с указанием реквизитов)

была проведена плановая, выездная проверка в отношении:  
(плановая/всплывовая, документарная/выездная)

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Павловский детский сад «Золотой ключик» (далее МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик»)  
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

«20» марта 2017 г. с 11 час. 00 мин. до 14 час. 00 мин

«21» марта 2017 г. с 11 час. 00 мин. до 15 час. 00 мин

«23» марта 2017 г. с 10 час.00 мин. до 12 час. 00 мин.

«14» апреля 2017 г. с 12 час. 00 мин. до 14 час. 00 мин

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 4 дня / 11 часов  
(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Западным территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Пермскому краю  
(наименование органа государственного контроля(надзора) или органами муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен:(заполняется при проведении выездной проверки)

И.о. заведующего МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик» Менькина Надежда Ивановна  
копия распоряжения вручена 13.03.2017 г. в 11-00 час. *Менькина*  
(фамилия, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки: не требуется  
(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо, проводившее проверку:

специалист-эксперт Западного территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Пермскому краю Баженов Илья Леонидович.

Свидетельство об аккредитации от 26.02.2010 года № 45-АК, выданное Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, предоставлено на срок до 26.02.2015 г. на основании приказа органа по аккредитации от 18.08.2011 года № 90-АК.

При проведении проверки присутствовали: и.о. заведующего МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик» Менькина Надежда Ивановна.

Мероприятие по надзору в отношении МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик» началось с предъявления должностным лицом, уполномоченным на проведение мероприятий по надзору – специалистом-экспертом ЗТО Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю Баженовым И.Л. распоряжения заместителя руководителя Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю от 06.03.2017г № 274 о проведении плановой выездной проверки, одновременно со своим служебным удостоверением.

#### **В ходе проведения проверки:**

Рассмотрены представленные документы, имеющие отношение к предмету проверки:

- Устав МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик» другие правоустанавливающие документы;
- Свидетельство о внесении в Единый государственный Реестр юридических лиц;
- Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- Технические паспорта помещений и правоустанавливающие документы на помещения по адресу: 617161, Пермский край, Очерский район, пгт. Павловский, переулок Пушкина, д.34 (договоры аренды (субаренды) нежилых помещений или свидетельство о государственной регистрации права на нежилые помещения);
- Документы на вентиляционные установки (паспорта на все вентиляционные установки, акты выполненных работ проверки эффективности вентиляционных систем);
- Договоры на вывоз и утилизацию отходов (в том числе ртутьсодержащих отходов), стирку спецодежды и белья, отпуск питьевой воды и прием сточных вод, проведение дезинсекции и дератизации с актами приемки выполненных работ за 2016 год;
- Выписка из приказа о штатном расписании, списочный состав сотрудников с указанием Ф.И.О. и должности каждого, заверенные в установленном порядке;
- Должностные инструкции сотрудников (при необходимости);
- Личные медицинские книжки персонала с данными о прохождении предварительных при приеме на работу и периодических медицинских осмотров, гигиенического обучения, иные документы;
- Примерное десяти дневное меню;
- Ежедневное меню за текущий период с 01.09.2016 года;
- Журналы: «Журнал бракеража готовой кулинарной продукции» и другие;
- Режим дня.

Дошкольное образовательное учреждение МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик» юридический адрес: 617161, Пермский край, Очерский район, пгт. Павловский, переулок Пушкина, д.34.

Дошкольное образовательное учреждение функционирует в режиме 12 часового пребывания (с 07-00 до 19-00 часов) по пятидневной рабочей неделе. В дошкольную организацию принимаются дети в возрасте от 3-х лет до 6 лет.

При рассмотрении представленной документации установлено: учреждение имеет лицензию на право осуществления образовательной деятельности по адресу: 617161, Пермский край, Очерский район, пгт. Павловский, переулок Пушкина, д.34 - регистрационный № 5437 от 27.05.2016 г. со сроком действия бессрочная. Функционирование учреждения по адресу: 617161, Пермский край, Очерский район, пгт. Павловский, переулок Пушкина, д.34 осуществляется при наличии заключений, подтверждающего его соответствие санитарному законодательству и санитарным правилам, выданного органом, уполномоченным осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор и федеральный государственный надзор в области защиты прав потребителей в целях лицензирования образовательной деятельности № 59.03.01.000.М.000927.02.06 от 06.02.2006г

МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик» действует в соответствии с учредительными документами. Уставом учреждения, Свидетельством о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц ОГРН 1025902377258; ИНН/КПП 5947010327/594701001.

#### **Требования к оборудованию и содержанию территорий дошкольных образовательных организаций**

Территория дошкольной образовательной организации размещается на внутриквартальной территории жилого микрорайона, по периметру ограждена забором и полосой зеленых насаждений.

Зеленые насаждения используются для разделения групповых площадок друг от друга и отделения групповых площадок от хозяйственной зоны. Территория имеет наружное электрическое освещение.

На территории дошкольной образовательной организации выделяются игровая и хозяйственная зоны. Зона игровой территории включает в себя групповые площадки - индивидуальные для каждой группы из расчета 11,5 м<sup>2</sup> - 14,9 м<sup>2</sup> на 1 ребенка дошкольного возраста при рекомендуемом не менее 9,0 кв.м на 1 ребенка дошкольного возраста (от 3 до 7 лет).

На территории игровой зоны отсутствует физкультурная площадка, что является нарушением п. 3.6. СанПиП 2.4.1.3049-13.

Оценить покрытие групповых площадок не представляется возможным в виду установившегося снежного покрова.

Для защиты детей от солнца и осадков на территории каждой групповой площадки установлены тентовые навесы площадью 23,9 м<sup>2</sup> - 29,4 м<sup>2</sup> из расчета 1,0 - 1,2 м<sup>2</sup> на одного ребенка.

Тентовые навесы оборудованы деревянными полами на расстоянии 15 см от земли.

Тентовые навесы для детей ограждены с двух сторон на всю высоту веранды, с двух других сторон - на высоту 1,0 м при нормируемой высоте ограждения с 3-х сторон на высоту не менее 1,5 м, что является нарушением п. 3.10.1. СанПиП 2.4.1.3049-13.

Для хранения игрушек, используемых на территории, выделено специальное место - на каждой веранде оборудована кладовая.

Для хранения колясок, санок, велосипедов, лыж выделено специальное место (колясочная). На момент обследования отмечается дефект данного строения - деревянная постройка накренена.

Ежегодно, в весенний период, на игровых площадках песочницы не используются.

Хозяйственная зона располагается с торца здания детского сада, имеет самостоятельный въезд.

В хозяйственной зоне оборудована площадка для сбора мусора на расстоянии 15 м от здания при нормируемом расстоянии не менее 15 м от здания.

В хозяйственной зоне для сбора мусора установлен ящик с крышкой.

Уборка территории проводится ежедневно.

Твердые бытовые отходы и другой мусор убирают в мусоросборник. Очистка мусоросборника проводится специализированной организацией (представлен договор № 7-р.2017 от 09.01.2017г с ООО «Серебряный ручей»).

На момент обследования сжигание мусора на территории учреждения не допускается. По оценке покрытия въездов и входов на территорию дошкольной образовательной организации, дорожки к контейнерной площадке для сбора мусора не представляется возможным в виду установившегося снежного покрова.

При входе на территорию, а также в здании Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Павловский детский сад «Золотой ключик» по адресу: 617160, Пермский край, Очерский район, п. Павловский, ул. Пушкина, 34 - отсутствует знак о запрете курения, что является нарушением положений ст. 12 Федерального закона от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака», согласно которому для предотвращения воздействия окружающего табачного дыма на здоровье человека запрещается курение табака на территориях и в помещениях, предназначенных для оказания образовательных услуг, услуг учреждениями культуры и учреждениями органов по делам молодежи, услуг в области физической культуры и спорта.

Для обозначения территорий, зданий и объектов, где курение табака запрещено, соответственно размещается знак о запрете курения, требования к которому и к порядку размещения которого устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

#### Требования к зданию, помещениям, оборудованию и их содержанию

Здание 2-этажное кирпичное отдельно стоящее типовое. Год постройки здания 1963. Помещения общему капитальному ремонту не подвергались. В 2000г проведена замена системы отопления, замена дверей, линолеума. В 2014г проведен ремонт кровли. В 2012-2013гг замена окон.

В 1993 г проведена частичная реконструкция помещений: на втором этаже вместо спальни одной из групп оборудован музыкальный зал. Текущий ремонт проводится ежегодно.

Представлен акт обследования технического состояния здания комиссией образовательного учреждения от 29.01.2016г: требуется ремонт цоколя и отмостки здания; требуется покраска здания, требуется ремонт балкона здания. Здание пригодно к эксплуатации. В подвальных и цокольных этажах здания размещение помещений для пребывания детей и помещений медицинского назначения не допускается.

Проектная мощность 125 человек (5 групп). На момент обследования работает 5 групп списочный состав 120 человек. На момент обследования:

Группа №	Списочный состав, чел	Площадь групповой на 1 ребенка, м <sup>2</sup>
----------	-----------------------	--



1	2 младшая группа № 1	21	2,5
2	2 младшая группа № 2	24	2,5
3	Средняя	25	2,5
4	старшая	25	2,5
5	Подготовительная	25	2,4

Количество детей в группах дошкольной образовательной организации общеразвивающей направленности определено исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты для групп дошкольного возраста (от 3 до 7 лет) - 2,4 м<sup>2</sup> - 2,5 м<sup>2</sup> на 1 ребенка при нормируемом не менее 2,0 м<sup>2</sup> на одного ребенка.

Имеется следующий набор помещений: 5 групповых ячеек (изолированные для каждой группы), дополнительные помещения для занятий с детьми (музыкальный зал, физкультурный зал), сопутствующие помещения (медицинский блок, пищеблок, постирочная); служебно-бытового назначения для персонала.

В целях сохранения воздушно-теплого режима входы в здание оборудованы тамбурами.

**Объемно-планировочные решения помещений не обеспечивают условия для соблюдения принципа групповой изоляции для подготовительной группы, расположенной на втором этаже: приемная, буфетная, туалетная группы расположены через коридор от игровой, рядом со входом в музыкальный зал, что является нарушением п. 4.9. СанПиН 2.4.1.3049-13.**

В состав групповых ячеек входят: раздевальная (приемная) (для приема детей и хранения верхней одежды), групповая (для проведения игр, занятий и приема пищи, организации сна), туалетная (совмещенная с умывальной), буфетная (для подготовки готовых блюд к раздаче и мытья столовой посуды). Спальни отсутствуют.

Площади помещений, входящих в групповую ячейку:

Вид помещений	раздевальная	буфетная	спальня	туалетная
Рекомендуемые площади	18 кв.м;	3,0 кв.м	2,0 кв.м на 1 ребенка в дошкольных группах	16 кв.м для дошкольных групп
Фактические площади, м <sup>2</sup> для дошкольных групп				
2 младшая группа № 1	13,9	2,4	отсутствует	17,3
2 младшая группа № 2	13,8	2,3	отсутствует	17,6
Средняя	13,9	2,2	отсутствует	18,7
Старшая	14,3	2,3	отсутствует	17,9
Подготовительная	14,6	7,6	отсутствует	27,0

Конструкция окон предусматривает возможность организации проветривания помещений, предназначенных для пребывания детей. Остекление окон выполнено из цельностеклопакетного остекления.

В дошкольной образовательной организации имеется 2 зала (физкультурный, музыкальный). Спортивное оборудование в зале исправно (представлен акт образовательного учреждения б/н от 20.07.2016г).

Бассейн не предусмотрен, занятия детей с использованием компьютерной техники не проводятся.

В дошкольной образовательной организации имеются помещения медицинского назначения (медицинский блок).

Медицинское обслуживание осуществляет ГБУЗ ПК «Очерская ЦРБ» по договору б/н от 01.02.2015г. Лицензия №ЛО-59-01-003614 от 22.04.2016г.

Предусмотрен набор служебно-бытовых помещений:

Помещения	Рекомендуемая площадь (м <sup>2</sup> ) в зависимости от вместимости и количества групп до 150(5-6)	Фактически (м <sup>2</sup> )
Кабинет заведующего	10	5,7
Методический кабинет	12	9,3
Туалеты для персонала	3	3,0

Туалет для персонала детского сада совместно с сотрудниками медицинского блока (по проекту).

Пищеблок дошкольной образовательной организации работает на сырье и имеет следующее технологическое, холодильное и моечное оборудование:

- складское помещение (5,8 м<sup>2</sup>): стеллажи для продуктов, весы, 2 холодильных оборудования;

- цех по обработке сырой продукции (4,6 м<sup>2</sup>): 3 разделочных стола (стол для обработки мяса, рыбы, овощей), 3 ответственных ванны (овощи, мясо, рыба), умывальник для рук, бытовая эл. мясорубка;

- горячий цех (29,4 м<sup>2</sup>): электрическая плита 6-ти конфорочная с духовкой, умывальная раковина, 2

разделочных столов, стеллаж для кухонной посуды, 3 единицы холодильного оборудования, стол с весами, универсальный привод для вареной продукции;

– моечная (выделена на площадях горячего цеха): 2 моечные ванны, умывальник для рук, настенные кассеты для хранения разделочного инвентаря (доски, ножи); здесь же установлен стол для приготовления салатов и моечная ванна для обработки овощей.

Моечная и горячий цех отделены друг от друга перегородкой высотой 2,0 м.

Объемно-планировочное решение помещений пищеблока не предусматривает последовательность технологических процессов, исключающих встречные потоки сырой и готовой продукции: при загрузке поступившей продукции (молока, масла и т.д.) в холодильное оборудование, которое расположено в горячем цехе, продукцию проносят через горячий цех, что является нарушением п. 4.24. СанПиН 2.4.1.3049-13;

Набор и площади помещений пищеблока не позволяют работать на сырье: не выделено помещение для хранения уборочного инвентаря и приготовление моющих и дезинфекционных растворов, предназначенных для пищеблока: инвентарь хранится в углу при входе на пищеблок, что является нарушением п. 4.28. СанПиН 2.4.1.3049-13; на площадях моечной оборудовано место для приготовления салатов, не выделено место (зона) для вторичной обработки овощей, что является нарушением п. 4.18. СанПиН 2.4.1.3049-13; не созданы условия для хранения специальной одежды (хранится на вешалке при входе в горячий цех, где на момент обеды хранились различные пакеты) при нормируемом хранении в отдельном шкафу, что является нарушением п. 19.5. СанПиН 2.4.1.3049-13.

Работники пищеблока используют санитарные (туалет для персонала) помещения дошкольной образовательной организации.

Питание детей организовано в помещении групповой. Доставка пищи от пищеблока до групповых осуществляется в специально выделенных промаркированных закрытых емкостях.

Для мытья столовой посуды буфетные оборудованы двухгнездными моечными ваннами с подводкой к ним холодной и горячей воды.

В дошкольной образовательной организации на I этаже предусмотрена постирочная. Помещения стиральной и гладильной смежные. Входы (окна приема-выдачи) для сдачи грязного и получения чистого белья раздельные.

#### **Требования к внутренней отделке помещений дошкольных образовательных организаций**

Стены в приемных, игровых окрашены водоземлюсионной краской, допускающей уборку влажным способом и дезинфекцию.

Стены помещений туалетных, буфетных, постирочной, пищеблока облицованы глазурованной плиткой на высоту 1,0 м – 2,0м соответственно для проведения влажной обработки с применением моющих и дезинфекционных средств, выше 1,0 – 2,0м и до потолка окрашены водоземлюсионной краской.

Все отделочные материалы безвредны для здоровья человека и имеют документы, подтверждающие их происхождение, качество и безопасность (представлены сертификаты).

Потолки в помещениях с повышенной влажностью воздуха (умывальные, туалеты) окрашены влагостойкими материалами.

Для пола используются материалы, допускающие обработку влажным способом, с использованием моющих и дезинфекционных растворов: в групповых, раздевальных пол выстлан линолеумом; в туалетных, умывальных, на пищеблоке – пол облицован плиткой.

Покрытие пола с дефектами отделочных материалов пола не допускающие проведение обработку влажным способом, с использованием моющих и дезинфекционных растворов а именно: покрытие ступенек лестницы с первого на второй этаж неровное со сколами; в подготовительной группе в коридоре перед буфетной имеются дефекты линолеума, что является нарушением п. 5.5. СанПиН 2.4.1.3049-13.

#### **Требования к размещению оборудования в помещениях дошкольных образовательных организаций**

Детская мебель и оборудование для помещений, поступающие в дошкольную образовательную организацию, изготовлены из материалов, безвредных для здоровья детей и имеют документы, подтверждающие их происхождение и безопасность (представлены сертификаты).

Раздевальные оборудованы шкафами для верхней одежды детей. Шкафы для одежды и обуви оборудованы индивидуальными ячейками - полками для головных уборов и крючками для верхней одежды. Каждая индивидуальная ячейка промаркирована.

В раздевальных не предусмотрены условия для сушки верхней одежды и обуви детей: внизу под шкафами проведены трубы отопления; отверстия, внизу шкафов для циркуляции воздуха, отсутствуют, что является нарушением п.п. 4.13., 6.2. СанПиН 2.4.1.3049-13.

В групповых установлены столы и стулья.

Во 2 младшей группе №1 имеются 5 стульев несоответствующих росту и возрасту детей в группе, по высоте сиденья 280 мм, что является нарушением п. 6.1. СанПиН 2.4.1.3049-13.



В 2 младшей группе №2 столы не установлены не по числу детей, а именно на 24 человека установлено 8 2х местных столов, что является нарушением п.6.5. СанПиН 2.4.1.3049-13.

Во 2 младшей группе №1, №2 столы и стулья не одной группы мебели. Подбор мебели для детей проводится без учета роста детей: во 2 младшей №1 недостаточно столов группы мебели «0» и «1», недостаточно стульев группы мебели «0»; во 2 младшей группе №2 недостаточно столов группы мебели «1», недостаточно стульев группы мебели «0»; в средней группе недостаточно столов и стульев группы мебели «1», но есть столы и стулья группы мебели 2, а детей с таким ростом нет, что подтверждается экспертным заключением №187-ЗФ, что является нарушением п.6.6. СанПиН 2.4.1.3049-13.

Рабочие поверхности столов имеют матовое покрытие светлого тона. Материалы, используемые для облицовки столов и стульев, обладают низкой теплопроводностью, стойкие к воздействию влаги, моющих и дезинфекционных средств.

Учебные доски, не обладающие собственным свечением, обеспечены равномерным искусственным освещением.

В детском МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик» используются игрушки которые могут быть подвергнуты влажной обработке и дезинфекции. Мягконабивные ворсовые игрушки используются только в качестве дидактических пособий.

Размещение аквариумов, животных, птиц в помещениях групповых не допускается.

Дневной сон детей организован в групповых на трансформируемых (выдвижных, выкатных) трехуровневых кроватях. В МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик» используются раскладные кровати с не жестким ложем а именно в группе для дневного сна используются раскладушки, что является нарушением п.6.13 СанПиН 2.4.1.3049-13.

При использовании раскладных кроватей в каждой групповой предусмотрено место для их хранения, а также для индивидуального хранения постельных принадлежностей и белья (в каждой групповой имеется специальная кладовая).

Количество кроватей соответствует количеству детей, находящихся в группе.

Туалетные помещения разделены на умывальную зону и зону санитарных узлов. В умывальной зоне размещаются детские умывальники и душевой поддон. В зоне санитарных узлов размещены унитазы.

В туалетной младшей дошкольной группы 2 младшая группа № 1 установлено 4 детских унитаза, 5 детских умывальников, 1 взрослый умывальник; 2 младшая группа № 2 установлено 4 детских умывальника, 1 взрослый умывальник, 4 унитаза (1 из которых взрослый унитаз); средняя группа – установлено 5 детских умывальников, 1 взрослый умывальник, 4 унитаза взрослых при нормируемой установке в умывальной зоне 4 умывальные раковины для детей и 1 умывальную раковину для взрослых, 4 детских унитаза.

Количество санитарных приборов соответствует п. 6.16.2. СанПиН 2.4.1.3049-13.

В туалетных старшей и подготовительной групп установлено по 5 детских умывальников, из расчета 1 раковина на 5 детей, 1 умывальная раковина для взрослых. В туалетных старшей и подготовительной групп установлены унитазы из расчета 1 унитаз на 6 детей при нормируемой установке 1 унитаз на 5 детей, что является п. 6.16.3. СанПиН 2.4.1.3049-13.

Детские унитазы для детей старшего дошкольного возраста установлены в незакрывающихся кабинках. Стенки кабин выполнены из фанеры без покрытия, что не обеспечивает проведение уборки влажным способом и дезинфекцию, что является нарушением п. 5.1. СанПиН 2.4.1.3049-13.

Унитазы оборудованы детскими сиденьями, изготовленными из материалов, безвредных для здоровья детей, допускающих их обработку моющими и дезинфекционными средствами.

Для персонала дошкольного учреждения организована отдельная санитарная комната с унитазом и умывальником в медицинском блоке.

В туалетных помещениях (рядом с умывальниками и напротив них) установлены вешалки для детских полотенец (отдельно для рук и для ног) по списочному составу детей, шкаф для уборочного инвентаря.

#### **Требования к естественному и искусственному освещению помещений**

Уровни искусственного освещения не оценены, замеры не проводили, т.к. согласно ГОСТ Р 54944-2012 "Здания и сооружения. Методы измерения освещенности" измерение освещенности следует проводить в темное время суток.

В групповых помещениях и спальнях цветы в горшках не размещены на подоконниках.

Все источники искусственного освещения содержатся в исправном состоянии. Неисправные и перегоревшие лампы утилизируются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (представлен договор № 17-109 от 01.02.2017г с ООО «Экомед», лицензия не представлена).

Чистка оконных стекол и светильников проводится по мере их загрязнения.

Осветительные приборы в помещениях для детей имеют защитную светорассеивающую арматуру. В помещениях прачечной - пылевлагопроницаемую защитную арматуру.

#### **Требования к отоплению и вентиляции**

Здание оборудовано системами отопления (представлен договор № 6/17 от 01.01.2017г с ООО «ГГИ») и вентиляцией.

Система отопления исправна (представлен акт б/н ООО «ГГИ» от 08.08.2016г).

Не допускается использование переносных обогревательных приборов, а также обогревателей с инфракрасным излучением.

Ограждающие устройства отопительных приборов выполнены из материалов, не оказывающих вредного воздействия на человека (ограждения металлические промышленного изготовления). Ограждения из древесно-стружечных плит не используются.

Все помещения дошкольной организации ежедневно проветриваются. Сквозное проветривание в присутствии детей не проводится. Проветривание через туалетные комнаты не проводится.

Проведена ревизия и контроль за эффективностью работы вентиляционных систем. Представлен акт обследования технического состояния вентиляции ПКОО ДПО № 19/81 от 20.07.2016г: в представленном акте указана кратность воздухообмена в 1 час в помещении.

На пищеблоке оборудована локальная механическая вентиляция, в складе для продуктов оборудована механическая вентиляция. Ревизия и контроль за эффективностью работы вентиляционных систем не реже 1 раза в год проведен (представлен акт ПКОО ДПО № 19/81 от 20.07.2016г).

Замеры относительной влажности и температуры воздуха в помещениях с пребыванием детей не проведены, т.к. согласно ГОСТ 30494-2011 «Здания жилые и общественные. Параметры микроклимата в помещениях» в холодный период года измерение показателей микроклимата следует выполнять при температуре наружного воздуха не выше минус 5<sup>0</sup> С; в теплый период года – не ниже 15<sup>0</sup> С. На момент обследования температура наружного воздуха составляла минус 3<sup>0</sup> С.

Контроль за температурой воздуха в помещениях пребывания детей (групповых, приемные, туалетные) осуществляется с помощью бытовых термометров.

#### **Требования к водоснабжению и канализации**

Здание оборудовано системами холодного и горячего водоснабжения, канализацией (представлены договоры: № 1-в/17 и № 1-к/17 от 09.01.2017г с ООО «Акварин», ООО «Глобалгазинвест» б/н от 01.01.2017г).

Вода отвечает санитарно-эпидемиологическим требованиям к питьевой воде по микробиологическим показателям (протокол лабораторных испытаний Западного филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Пермском крае» №№ 2363, 2364 от 27.03.17г), что соответствует п. 9.3. СанПиН 2.4.1.3049-13.

Подводкой горячей и холодной воды обеспечены помещения пищеблока, буфетных, туалетных для детей и персонала, постирочной, медицинского блока. Умывальники, моечные ванны, душевые установки обеспечены смесителями.

В туалетной 2 младшей группы № 2 и в туалетной средней группы к умывальникам для взрослых не подведена горячая вода (имеется только холодная вода), что является нарушением п. 9.4. СанПиН 2.4.1.3049-13.

Не допускается использование для технологических, хозяйственно-бытовых целей горячей воды из системы отопления.

#### **Требования к приему детей в дошкольные образовательные организации, режиму дня и организации воспитательно-образовательного процесса**

Представлен режим дня групп и расписание образовательной деятельности на 2016-2017 учебный год.

Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3,3-3,4 часа при рекомендуемой продолжительности ежедневных прогулок 3-4 часа.

Прогулки организованы 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня - после дневного сна.

1,8-2,2 часа отводится на дневной сон. В старшей группе продолжительность дневного сна 1,8 часа при нормируемой продолжительности 2-2,5 часа для детей дошкольного возраста, что является нарушением п. 11.7. СанПиН 2.4.1.3049-13.

Перед сном не проводятся подвижные эмоциональные игры, закаливающие процедуры.

В учреждении организовано 4-разовое питание с интервалом 2-3 часа.

В представленном расписании занятий не указана продолжительность занятия, не указана продолжительность перерывов между периодами непрерывной образовательной деятельности, что не позволяет оценить продолжительность непрерывной образовательной деятельности детей и объем образовательной нагрузки.

#### **Требования к оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде**

Пищеблок дошкольной организации работает на сырье.

Акт исправности технологического и холодильного оборудования проводится ежемесячно согласно договора № 2110 от 01.01.2017г. ООО «Пермторгтехника-сервис», последнее обследование 15.03.2017 №740.

Кухонный инвентарь и кухонная посуда имеют маркировку для сырых и готовых пищевых продуктов. При работе технологического оборудования не исключена возможность контакта пищевого сырья и готовых и употреблению продуктов: в производственных помещениях пищеблока одни весы (для сырой и готовой продукции), что является нарушением п. 13.2. СанПиН 2.4.1.3049-13.

Производственное оборудование, разделочный инвентарь и посуда отвечают следующим требованиям:



- столы, предназначенные для обработки пищевых продуктов, цельнометаллические;
- для разделки сырых и готовых продуктов имеются отдельные разделочные столы, ножи и доски;
- для кипячения молока выделена отдельная посуда;
- кухонная посуда, столы, оборудование, инвентарь промаркированы.

Разделочные доски с маркировкой «РС» и «МС» выполнены из пресованной фанеры, а не из дерева твердых пород, что не соответствует п. 13.3. СанПиН 2.4.1.3049-13.

Количество одновременно используемой столовой посуды и приборов соответствует списочному составу детей в группе.

Посуда хранится в буфетной групповой на решетчатых полках.

Каждая группа помещений (горячий цех, цех по обработке сырой продукции) не оборудованы раздельными системами приточно-вытяжной вентиляции с механическим побуждением, что является нарушением п. 13.4. СанПиН 2.4.1.3049-13.

В складском помещении оборудована механическая вентиляция.

В горячем цехе технологическое оборудование, являющееся источниками выделений тепла (плита электрическая, моечные ванны для мытья кухонной посуды) оборудовано локальной вытяжной системой вентиляции в зоне максимального загрязнения (над плитой и над ваннами оборудован вытяжной зонг).

Моечные ванны для обработки кухонного инвентаря, кухонной посуды и производственного оборудования пищеблока обеспечены подводкой холодной и горячей воды через смесители.

Для ополаскивания посуды (в том числе столовой) используются гибкие шланги с душевой насадкой.

Во всех производственных помещениях пищеблока установлены раковины для мытья рук с подводкой горячей и холодной воды через смесители.

В месте присоединения каждой производственной ванны к канализации воздушный разрыв не менее 20 мм от верха приемной воронки, который устраивают выше сифонных устройств, не оборудован, что является нарушением п. 13.9. СанПиН 2.4.1.3049-13.

Чистую кухонную посуду хранят на стеллаже на высоте 0,5м от пола при нормируемом не менее 0,35 м от пола.

Часть чистой кухонной посуды хранится под столом для приготовления салатов на высоте 0,15м от пола при нормируемом не менее 0,35 м от пола, что является нарушением п. 13.10. СанПиН 2.4.1.3049-13.

В моечной и буфетных вывешены инструкции о правилах мытья посуды и инвентаря с указанием концентраций и объемов применяемых моющих средств.

Посуду и столовые приборы моют в 2-гнездных ваннах, установленных в буфетных каждой групповой ячейки.

Для обеззараживания посуды в каждой групповой ячейки имеются промаркированные емкости с крышкой для замачивания посуды в дезинфекционном растворе.

Для мытья посуды используют моющее средство «Пемолокс Лимон Сода5», дезинфицирующее средство хлорамина. На дезинфицирующее средство хлорамин документы не представлены.

Рабочие столы на пищеблоке и столы в групповых после каждого приема пищи моют горячей водой, используя предназначенные для мытья средства (моющие средства, ветошь). В конце рабочего дня производственные столы для сырой продукции моют с использованием дезинфекционных средств.

Щетки для мытья посуды, ветошь для протирания столов после использования стирают с применением моющих средств, просушивают и хранят в специально промаркированной таре.

В помещениях пищеблока ежедневно проводится влажная уборка; еженедельно с применением моющих средств проводится мытье стен, осветительной арматуры, очистка стекол от пыли и копоти.

Один раз в месяц проводят генеральную уборку с последующей дезинфекцией всех помещений, оборудования и инвентаря.

В помещениях пищеблока дезинсекция и дератизация проводится специализированной организацией: представлен договор по проведению санитарно-профилактических мероприятий № 7475 от 09.01.2016г ГБУЗ ПК «Пермский краевой центр дезинфектологии», акты сдачи-приемки оказанных услуг не представлены.

**Требования к условиям хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий**

Поставщики продуктов питания: ИП Носов Ф.В., КФК Наводный А.Я., ИП Целоусов С.В., ИП Гвильев О.А., ООО «Маслозавод «Нытвенский», ИП ГКФК Никифоров З.В.

ИП ГКФК Никифоров З.В. поставляет в образовательную организацию овощи (картофель, морковь, лук). ИП ГКФК Никифоров З.В. предоставил протокол лабораторных исследований ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Удмуртской республике» в п. Игра №№ 452/1пк, 452/2пк, 452/3пк, 452/4пк от 08.09.2016г на содержание нитратов в овощах.

Прием пищевых продуктов и продовольственного сырья (крупы, бакалея, молочная продукция) осуществляется при наличии документов, подтверждающих их качество и безопасность (представлены сертификаты, декларации).



Входной контроль поступающих продуктов осуществляется ответственным лицом (завхозом). Результаты контроля регистрируются в журнале бракеража скоропортящихся пищевых продуктов.

Контроль соблюдения температурного режима в холодильном оборудовании осуществляется ежедневно, результаты заносятся в журнал учета температурного режима в холодильном оборудовании.

Складское помещение для хранения сухих сыпучих продуктов оборудовано прибором для измерения температуры и влажности воздуха.

Молоко, масло сливочное хранятся в холодильнике в потребительской упаковке. Крупа, мука, макаронные изделия хранятся в сухом помещении в заводской (потребительской) упаковке на стеллажах на расстоянии от пола 15 см.

Ржаной и пшеничный хлеб хранятся отдельно в шкафу. Дверки в шкафу имеют отверстия для вентиляции. При уборке мест хранения хлеба крошки сметают специальными щетками, полки протирают тканью, смоченной 1% раствором столового уксуса.

Обработка сырых и вареных продуктов проводится на разных столах при использовании соответствующих маркированных разделочных досок и ножей. Промаркированные разделочные доски и ножи хранятся на специальных полках и с использованием магнитных держателей. Разделочные доски и ножи для обработки сырой продукции хранятся в непосредственной близости от технологического стола с соответствующей маркировкой.

Разделочные доски и ножи для обработки вареной продукции хранятся над столом для приготовления салатов при нормируемом расположении в непосредственной близости от технологического стола с соответствующей маркировкой, что является нарушением п. 14.8. СанПиН 2.4.1.3049-13.

В перечень технологического оборудования включено 2 мясорубки для отдельного приготовления сырых и готовых продуктов.

Обработку яиц проводят в цехе для обработки сырой продукции, используя для этих целей промаркированные емкости. Для обработки яиц используют кальцинированную соду, хлорамин.

Проводится искусственная С-витаминизация третьих блюд. Витаминизированные блюда не подогреваются. Данные о витаминизации блюд заносятся в журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд.

Выдача готовой пиццы разрешается после проведения контроля бракеражной комиссией в составе 3 человек. Результаты контроля регистрируются в журнале бракеража готовой кулинарной продукции.

В журнале бракеража готовой кулинарной продукции в столбце «результаты органолептической оценки и степени готовности блюда, кулинарного изделия» указывается «норма», что является нарушением п. 14.23. СанПиН 2.4.1.3049-13.

Ежедневно отбирается суточная проба готовой продукции. Пробы отбираются прокипяченными ложками в прокипяченную посуду (банки) с плотно закрывающимися крышками и сохраняются в течение не менее 48 часов при температуре +2 - +6°C.

Не все блюда помещаются в отдельную посуду, а именно: 20.03.2017г котлета, макароны отварные и соус отобраны в одну банку; посуда с суточными пробами, не промаркирована, а именно отсутствует наименование приема пиццы и датой отбора, что является нарушением п. 14.24. СанПиН 2.4.1.3049-13.

В дошкольной образовательной организации организован питьевой режим: используется кипяченая питьевая вода, которая хранится не более 3 часов.

#### Требования к составлению меню для организации питания детей разного возраста

Представлено примерное меню, утвержденное руководителем дошкольной образовательной организации, рассчитанное на 2 недели.

Проведен анализ меню с 22.02.2017г по 08.03.2017г.

Допускается повторение одних и тех же блюд в последующие два дня, а именно: компот из свежих фруктов (27.02.2017г, 28.02.2017г), чай с лимоном (28.02.2017г, 01.03.2017г, 02.03.2017г), что является нарушением п. 15.5. СанПиН 2.4.1.3049-13.

Производство готовых блюд осуществляется в соответствии с технологическими картами по «Сборнику технологических нормативов, рецептур блюд и кулинарных изделий для детских дошкольных организаций и детских оздоровительных учреждений» 2013г, в котором отражена рецептура и технология приготавливаемых блюд и кулинарных изделий.

Рецептура, указанная в технологической карте, не соответствует меню-раскладке: каша «янтарная» рецептура № 275, по технологической карте на порцию необходимо выписать молока 120г, сахар 4,8г, крупы пшено 40г, яблок 35,2г, а фактически выписано по меню-раскладке: молока 148г, сахар 6,0г, крупы пшено 28г, яблок 29г, что является нарушением п. 15.5. СанПиН 2.4.1.3049-13.

В обед 28.02.2017г, 01.03.2017г, 02.03.2017г не включены закуска (салат или порционные овощи, сельдь с луком), что является нарушением п. 15.6. СанПиН 2.4.1.3049-13.

Ежедневно составляется меню-раскладка, с указанием выхода блюд для детей разного возраста.

Кратность приема пищи определено временем пребывания детей в дошкольной образовательной организации (12,0-часовое пребывание детей) – организовано 4-х разовое питание. Между завтраком и обедом организован второй завтрак, включающий сок и свежие фрукты, в полдник (уплотненный полдник) включены

блюда ужина.

Прием пищи осуществляется с интервалом 2-3 часа при нормируемом интервале не более 4 часов.

Для обеспечения разнообразного и полноценного питания детей в дошкольной образовательной организации и дома родителей информируют об ассортименте питания ребенка, вывешивая ежедневное меню в каждой групповой ячейке.

Суммарный объем блюд в МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик» в обед составил 542 г при гигиеническом требовании 600-800 г для детей от 3 до 7 лет, что подтверждается экспертным №189-ЗФ от 28.03.2017г., что является нарушением п.15.6. СанПиН 2.4.1.3049-13.

**Требования к санитарному содержанию помещений дошкольных образовательных организаций**

Все помещения убирают влажным способом с применением моющих средств 2 раза в день при открытых фрамугах.

Влажная уборка в групповых проводится после каждого приема пищи.

Влажная уборка физкультурного и музыкального залов проводится 1 раз в день и после каждого занятия.

Столы в групповых помещениях промывают горячей водой с моющим средством до и после каждого приема пищи специальной ветошью, которую стирают, просушивают и хранят в сухом виде в специальной промаркированной посуде с крышкой.

Не выделено место для просушивания ветоши для протирания столов (в старшей группе ветошь сушат на батарее в умывальной, на пищеблоке -- на батарее в горячем цехе).

Игрушки моют в специально выделенных, промаркированных емкостях.

Для технических целей (уборка помещений групповой, туалета и т.д.) в туалетных помещениях групповых оборудован отдельный водопроводный кран.

Ковры ежедневно пылесосят.

Санитарно-техническое оборудование ежедневно обеззараживается. Сиденья на унитазах, ручки сливных бачков и ручки дверей моют теплой водой с моющим средством, ежедневно.

Раковины, унитазы чистят дважды в день ершами с использованием моющих и дезинфекционных средств.

Генеральная уборка всех помещений и оборудования проводится один раз в месяц с применением моющих и дезинфекционных средств.

Игрушки, которые не подлежат влажной обработке (мытью, стирке), используют только в качестве дидактического материала.

Игрушки моют ежедневно в конце дня. Кукольная одежда стирается по мере загрязнения с использованием детского мыла и проглаживается.

Смена постельного белья, полотенец проводится по мере загрязнения, но не реже одного раза в неделю. Все белье промаркировано. Постельное белье, кроме наволочек, промаркировано у ножного края.

На каждого ребенка имеется три комплекта белья и две смены наматрасников.

Чистое белье хранится на стеллажах в постирочной.

На момент обследования не обнаружены следы жизнедеятельности насекомых и грызунов. Для проведения дератизационных и дезинсекционных мероприятий представлен договор по проведению санитарно-профилактических мероприятий № 7475 от 09.01.2016г ГБУЗ ПК «Пермский краевой центр дезинфектологии», акты сдачи-приемки оказанных услуг не представлены.

**Требования к прохождению профилактических медицинских осмотров, гигиенического воспитания и обучения, личной гигиене персонала**

В учреждении работает 34 сотрудника, представлено 34 личные медицинские книжки (далее ЛМК), из них 2 сотрудника в декретном отпуске. Персонал прошел предварительные, при поступлении на работу, и периодические медицинские осмотры и аттестацию на знание санитарных норм и правил: Мокрушина О.А., Храмова Ю.А., Аксенова Н.Б., Верещагина Г.А., Гусельникова А.И., Лоскутова Т.Н., Мишланова Т.Ю., Пирожкова Т.А., Чайникова Е.В., Азанова М.М., Мишланова Н.В., Пирожкова Т.А., Пирожкова Е.Н., Вшивкова О.В.

Персонал МБДОУ Павловского детского сада «Золотой ключик» проходит предварительные, при поступлении на работу, и периодические медицинские осмотры в полном объеме а именно:

- Меньшанин Н.Н., и.о. зав. Дет садом, поступила на работу в образовательное учреждение в 2016г, при поступлении на работу в ЛМК отсутствует результат исследования на носительство возбудителей кишечных инфекций, результат серологического обследования на брюшной тиф; Носова А.П., муз руководитель, поступила на работу в образовательное учреждение в 2012г, при поступлении на работу в ЛМК отсутствует результат исследования на носительство возбудителей кишечных инфекций, результат серологического обследования на брюшной тиф;

- сотрудники МБДОУ Павловского детского сада «Золотой ключик» флюорографическое обследование проходят с периодичностью более 1 раз в год, а именно: Бояришинова О.М. (дата последнего прохождения 06.04.2015г), Седова А.Е. (дата последнего прохождения 15.10.2015г); нет в ЛМК отметки заключения терапевта у Бояришиновой В.Е. (дата последнего прохождения 28.12.2014г);



- Не все сотрудники МБДОУ Павловского детского сада «Золотой ключик» привиты в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, а именно: в ЛМК нет отметок о сделанных прививках против вирусного гепатита В: Менькина П.И., Истомина И.А. Носова А.П., Азанов В.И., Бурдина Г.В., Похрина А.Л., Шилова А.П., Чазов П.М.; в ЛМК нет отметок о сделанных прививках против дифтерии: Бизьева Е.А. (дата последней прививки 19.02.2006г), Носова А.П. (дата последней прививки 10.10.2006г), Бояршинова В.Е. (в ЛМК нет отметки ни одной прививки), работники пищеблока: Климова П.В. (повар), Соромотина Л.Г. (завхоз) в ЛМК не имеют отметки о прививки против вирусного гепатита А; Климова П.В. (повар) в ЛМК не имеет отметки о прививки против дизентерии;

- В 29 ЛМК отсутствует отметка о прививке против гриппа в сезон 2016г);

- Не все работники дошкольной образовательной организации имеют в ЛМК отметку об аттестации на знание санитарных правил: Шилова А.П., воспитатель, дата последней аттестации 09.09.2005г; Солодников О.В., прачка, и Похрина А.Л., пом воспитателя, в ЛМК отметки об аттестации не имеют, что является нарушением п. 19.1. СанПиН 2.4.1.3049-13; п.8.3. СП 3.1.2.3117-13 «Профилактика гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций» приложения №2 Приказ Минздравоохранения России от 12.04.2011 N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда"; Приказ Министерства здравоохранения РФ от 21.03.2014 г. № 125н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям».

Каждый работник имеет личную медицинскую книжку, в которую внесены результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о прививках, сведения о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, допуск к работе.

Ежедневно перед началом работы не проводится осмотр работников, связанных с приготовлением и раздачей пищи, осмотр проводится самими работниками (в образовательном учреждении нет медицинского работника), что является нарушением п. 19.3. СанПиН 2.4.1.3049-13.

Результаты осмотра заносятся в журнал «Здоровья».

Персонал дошкольной образовательной организации соблюдает правила личной гигиены, оставляет верхнюю одежду, головной убор и личные вещи в шкафу для одежды.

Работники пищеблока обеспечены специальной одеждой (халат, колпак) по три комплекта на 1 человека.

Помощники воспитателя обеспечены спецодеждой (фартук, косынка для раздачи пищи, фартук для мытья посуды и специальный (темный) халат для уборки помещений).

При входе в учреждение размещена вывеска с указанием наименования юридического лица и режиме его работы, адресе местонахождения в доступном для потребителя месте в помещениях размещены информационные стенды с размещенными на них свидетельством о государственной регистрации юридического лица в налоговом органе, копией лицензии на оказание образовательной деятельности, копией свидетельства об аккредитации, что соответствует отдельным положениями Закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

Учреждение не оказывает платные образовательные услуги

**В результате проверки МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик» на 14.04.2014 г. 14-00 часов выявлены нарушения обязательных требований:**

1. На территории игровой зоны отсутствует физкультурная площадка, что является нарушением п. 3.6. СанПиН 2.4.1.3049-13. Ответственность возлагается на МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик», и.о.заведующего МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик» Менькину Надежду Ивановну.
2. Теневые навесы для детей ограждены с двух сторон на всю высоту веранды, с двух других сторон – на высоту 1,0 м при нормируемой высоте ограждения с 3-х сторон на высоту не менее 1,5 м, что является нарушением п. 3.10.1. СанПиН 2.4.1.3049-13. Ответственность возлагается на МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик», и.о. заведующего МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик» Менькину Надежду Ивановну.
3. Объемно-планировочные решения помещений не обеспечивают условия для соблюдения принципа групповой изоляции для подготовительной группы, расположенной на втором этаже: приемная, буфетная, туалетная группы расположены через коридор от игровой, рядом со входом в музыкальный зал, что является нарушением п. 4.9. СанПиН 2.4.1.3049-13. Ответственность возлагается на МБДОУ Павловский

- детский сад «Золотой ключик», и.о. заведующего МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик» Менькину Надежду Ивановну.
4. Объемно-планировочное решение помещений пищеблока не предусматривает последовательность технологических процессов, исключая встречные потоки сырой и готовой продукции: при загрузке поступившей продукции (молока, масла и т.д.) в холодильное оборудование, которое расположено в горячем цехе, продукцию проносят через горячий цех, что является нарушением п. 4.24. СанПиН 2.4.1.3049-13. Ответственность возлагается на МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик», и.о.заведующего МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик» Менькину Надежду Ивановну.
  5. Набор и площади помещений пищеблока не позволяют работать на сырье: не выделено помещение для хранения уборочного инвентаря и приготовление моющих и дезинфекционных растворов, предназначенных для пищеблока: инвентарь хранится в углу при входе на пищеблок, что является нарушением п. 4.28. СанПиН 2.4.1.3049-13; Ответственность возлагается на МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик», и.о. заведующего МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик» Менькину Надежду Ивановну.
  6. На пищеблоке не выделено место (зона) для вторичной обработки овощей, что является нарушением п. 4.18. СанПиН 2.4.1.3049-13; Ответственность возлагается на МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик», и.о. заведующего МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик» Менькину Надежду Ивановну.
  7. На пищеблоке не созданы условия для хранения специальной одежды (хранится на вешалке при входе в горячий цех, где на момент обследования хранились различные пакеты) при нормируемом хранении в отдельном шкафу, что является нарушением п. 19.5. СанПиН 2.4.1.3049-13. Ответственность возлагается на МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик», и.о. заведующего МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик» Менькину Надежду Ивановну.
  8. Покрытие пола с дефектами отделочных материалов пола не допускающие проведение обработку влажным способом, с использованием моющих и дезинфекционных растворов а именно: покрытие ступенек лестницы с первого на второй этаж неровное со сколами; в подготовительной группе в коридоре перед буфетной имеются дефекты линолеума, что является нарушением п. 5.5. СанПиН 2.4.1.3049-13. Ответственность возлагается на МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик», заведующего хозяйством МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик» Соромотина Людмила Геннадьевна.
  9. В раздевальных не предусмотрены условия для сушки верхней одежды и обуви детей: внизу под шкафами проведены трубы отопления; отверстия, внизу шкафов для циркуляции воздуха, отсутствуют, что является нарушением п.п. 4.13., 6.2. СанПиН 2.4.1.3049-13. Ответственность возлагается на МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик», заведующего хозяйством МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик» Соромотина Людмила Геннадьевна.
  10. Во 2 младшей группе №1 имеются 5 стульев несоответствующих росту и возрасту детей в группе, по высоте сиденья 280 мм, что является нарушением п. 6.1. СанПиН 2.4.1.3049-13. Ответственность возлагается на МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик», заведующего хозяйством МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик» Соромотина Людмила Геннадьевна.
  11. В 2 младшей группе №2 столы не установлены не по числу детей, а именно на 24 человека установлено 8 2х местных столов, что является нарушением п.6.5. СанПиН 2.4.1.3049-13. Ответственность возлагается на МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик», заведующего хозяйством МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик» Соромотина Людмила Геннадьевна.
  12. Во 2 младшей группе №1, №2 столы и стулья не одной группы мебели. Подбор мебели для детей проводится без учета роста детей: во 2 младшей №1 недостаточно столов группы мебели «0» и «1», недостаточно стульев группы мебели «0»; во 2 младшей группе №2 недостаточно столов группы мебели «1», недостаточно стульев группы мебели «0»; в средней группе недостаточно столов и стульев группы мебели «1», но есть столы и стулья группы мебели 2, а детей с таким ростом нет, что подтверждается экспертным заключением №187-ЗФ, что является нарушением п.6.6. СанПиН 2.4.1.3049-13. Ответственность возлагается на МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик», заведующего хозяйством МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик» Соромотина Людмила Геннадьевна.
  13. В МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик» используются раскладные кровати с не жёстким ложем а именно в группе для дневного сна используются раскладушки, что является нарушением п.6.13 СанПиН 2.4.1.3049-13. Ответственность возлагается на МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик», и.о. заведующего МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик» Менькину Надежду Ивановну.
  14. В туалетных старшей и подготовительной групп установлены унитазы из расчета 1 унитаз на 6 детей при нормируемой установке 1 унитаз на 5 детей, что является п. 6.16.3. СанПиН 2.4.1.3049-13. заведующего хозяйством МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик» Соромотина Людмила Геннадьевна.
  15. Стенки кабин выполнены из фанеры без покрытия, что не обеспечивает проведение уборки влажным способом и дезинфекцию, что является нарушением п. 5.1. СанПиН 2.4.1.3049-13. Ответственность



- возлагается на МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик», заведующего хозяйством МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик» Соромотина Людмила Геннадьевна.
16. В туалетной 2 младшей группы № 2 и в туалетной средней группы к умывальникам для взрослых не подведена горячая вода (имеется только холодная вода), что является нарушением п. 9.4. СанПиН 2.4.1.3049-13. Ответственность возлагается на МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик», заведующего хозяйством МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик» Соромотина Людмила Геннадьевна.
  17. В старшей группе продолжительность дневного сна 1,8 часа при нормируемой продолжительности 2-2,5 часа для детей дошкольного возраста, что является нарушением п. 11.7. СанПиН 2.4.1.3049-13. Ответственность возлагается на МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик», и.о. заведующего МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик» Менькину Надежду Ивановну.
  18. При работе технологического оборудования не исключена возможность контакта пищевого сырья и готовых к употреблению продуктов: в производственных помещениях пищеблока одни весы (для сырой и готовой продукции), что является нарушением п. 13.2. СанПиН 2.4.1.3049-13. Ответственность возлагается на МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик», и.о. заведующего МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик» Менькину Надежду Ивановну.
  19. Разделочные доски с маркировкой «РС» и «МС» выполнены из прессованной фанеры, а не из дерева твердых пород, что не соответствует п. 13.3. СанПиН 2.4.1.3049-13. Ответственность возлагается на МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик», и.о. заведующего МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик» Менькину Надежду Ивановну.
  20. Каждая группа помещений (горячий цех, цех по обработке сырой продукции) не оборудованы отдельными системами приточно-вытяжной вентиляции с механическим побуждением, что является нарушением п. 13.4. СанПиН 2.4.1.3049-13. Ответственность возлагается на МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик», и.о. заведующего МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик» Менькину Надежду Ивановну.
  21. В месте присоединения каждой производственной ванны к канализации воздушный разрыв не менее 20 мм от верха приемной воронки, который устраивают выше сифонных устройств, не оборудован, что является нарушением п. 13.9. СанПиН 2.4.1.3049-13. Ответственность возлагается на МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик», заведующего хозяйством МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик» Соромотина Людмила Геннадьевна.
  22. Часть чистой кухонной посуды хранится под столом для приготовления салатов на высоте 0,15 м от пола при нормируемом не менее 0,35 м от пола, что является нарушением п. 13.10. СанПиН 2.4.1.3049-13. Ответственность возлагается на МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик», заведующего хозяйством МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик» Соромотина Людмила Геннадьевна.
  23. Разделочные доски и ножи для обработки вареной продукции хранятся над столом для приготовления салатов при нормируемом расположении в непосредственной близости от технологического стола с соответствующей маркировкой, что является нарушением п. 14.8. СанПиН 2.4.1.3049-13. Ответственность возлагается на МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик», и.о. заведующего МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик» Менькину Надежду Ивановну.
  24. Не все блюда помещаются в отдельную посуду, а именно: 20.03.2017 г котлета, макароны отварные и соус отобраны в одну банку; посуда с суточными порциями, не промаркирована, а именно отсутствует наименование приема пищи и датой отбора, что является нарушением п. 14.24. СанПиН 2.4.1.3049-13. Ответственность возлагается на МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик», и.о. заведующего МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик» Менькину Надежду Ивановну.
  25. В журнале бракеража готовой кулинарной продукции в столбце «результаты органолептической оценки и степени готовности блюда, кулинарного изделия» указывается «норма», что является нарушением п. 14.23. СанПиН 2.4.1.3049-13. Ответственность возлагается на МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик», и.о. заведующего МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик» Менькину Надежду Ивановну.
  26. Допускается повторение одних и тех же блюд в последующие два дня, а именно: компот из свежих фруктов (27.02.2017 г, 28.02.2017 г), чай с лимоном (28.02.2017 г, 01.03.2017 г, 02.03.2017 г), что является нарушением п. 15.5. СанПиН 2.4.1.3049-13. Ответственность возлагается на МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик», и.о. заведующего МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик» Менькину Надежду Ивановну.
  27. Суммарный объем блюд в МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик» в обед составил 542 г. при гигиеническом требовании 600-800 г. для детей от 3 до 7 лет, что подтверждается экспертным заключением №189-ЗФ 28 марта 2017 г., что является нарушением п. 15.6. СанПиН 2.4.1.3049-13. Ответственность возлагается на МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик», и.о. заведующего МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик» Менькину Надежду Ивановну.
  28. Рецептура, указанная в технологической карте, не соответствует меню-раскладке: каша «янтарная»

- рецептура № 275, по технологической карте на порцию необходимо выписать молока 120г, сахар 40г, крупы пшено 40г, яблок 35,2г, а фактически выписано по меню-раскладке: молока 148г, сахар 60г, крупы пшено 28г, яблок 29г, что является нарушением п. 15.5. СанПиН 2.4.1.3049-13. Ответственность возлагается на МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик», и.о. заведующего МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик» Менькину Надежду Ивановну.
29. В обед 28.02.2017г, 01.03.2017г, 02.03.2017г не включены закуска (салат или порционные овощи, сельдь с луком), что является нарушением п. 15.6. СанПиН 2.4.1.3049-13. Ответственность возлагается на МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик», и.о. заведующего МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик» Менькину Надежду Ивановну.
30. Персонал МБДОУ Павловского детского сада «Золотой ключик» проходит предварительные, при поступлении на работу, и периодические медицинские осмотры в полном объеме а именно:
- Менькина Н.И., и.о. зав. Дет садом, поступила на работу в образовательное учреждение в 2016г, при поступлении на работу в ЛМК отсутствует результат исследования на носительство возбудителей кишечных инфекций, результат серологического обследования на брюшной тиф; Носова А.Н., муз руководитель, поступила на работу в образовательное учреждение в 2012г, при поступлении на работу в ЛМК отсутствует результат исследования на носительство возбудителей кишечных инфекций, результат серологического обследования на брюшной тиф;
  - сотрудники МБДОУ Павловского детского сада «Золотой ключик» флюорографическое обследование проходят с периодичностью более 1 раз в год, а именно: Бояршинова О.М. (дата последнего прохождения 06.04.2015г), Седова А.Е. (дата последнего прохождения 15.10.2015г); нет в ЛМК отметки заключения терапевта у Бояршиновой В.Е. (дата последнего прохождения 28.12.2014г);
  - Не все сотрудники МБДОУ Павловского детского сада «Золотой ключик» привиты в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, а именно: в ЛМК нет отметок о сделанных прививках против вирусного гепатита В: Менькина Н.И., Истомина И.А. Носова А.Н., Азанов В.И., Бурдина Г.В., Нохрина А.Л., Шилова А.Н., Чазов П.М.; в ЛМК нет отметок о сделанных прививках против дифтерии: Бизяева Е.А. (дата последней прививки 19.02.2006г), Носова А.Н. (дата последней прививки 10.10.2006г), Бояршинова В.Е. (в ЛМК нет отметки ни одной прививки), работники пищеблока: Климова Н.В. (повар), Соромотина Л.Г. (завхоз) в ЛМК не имеют отметки о прививки против вирусного гепатита А; Климова Н.В. (повар) в ЛМК не имеет отметки о прививки против дизентерии;
  - В ЛМК отсутствует отметка о прививке против гриппа в сезон 2016г);
  - Не все работники дошкольной образовательной организации имеют в ЛМК отметку об аттестации на знание санитарных правил: Шилова А.Н., воспитатель, дата последней аттестации 09.09.2005г; Солодников О.В., прачка, и Нохрина А.Л., пом воспитателя, в ЛМК отметки об аттестации не имеют, что является нарушением п. 19.1. СанПиН 2.4.1.3049-13; п.8.3. СП 3.1.2.3117-13 «Профилактика гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций» приложения №2 Приказ Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда". Ответственность возлагается на МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик», и.о. заведующего МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик» Менькину Надежду Ивановну.
31. Ежедневно перед началом работы не проводится осмотр работников, связанных с приготовлением и раздачей пищи, осмотр проводится самими работниками (в образовательном учреждении нет медицинского работника), что является нарушением п. 19.3. СанПиН 2.4.1.3049-13. Ответственность возлагается на МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик», и.о. заведующего МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик» Менькину Надежду Ивановну.
- На 23.03.2017 год 10.30 часов установлено:

32. При входе на территорию, а также в здание Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Павловский детский сад «Золотой ключик» по адресу: 617160, Пермский край, Очерский район, п. Павловский, ул. Пушкина, 34 - отсутствует знак о запрете курения, что является нарушением положений ст. 12 Федерального закона от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака», согласно которому для предотвращения воздействия окружающего табачного дыма на здоровье человека запрещается курение табака на территориях и в помещениях, предназначенных для оказания образовательных услуг, услуг учреждениями культуры и учреждениями органов по делам молодежи, услуг в области физической культуры и спорта. Для обозначения территорий, зданий и объектов, где курение табака запрещено, соответственно размещается знак о запрете курения, требования к которому и к порядку размещения которого устанавливаются уполномоченным Правительством Российской



Федерации федеральным органом исполнительной власти. Ответственность возлагается на и.о. заведующего МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик» Менькину Надежду Ивановну.

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов): нет.

▪ выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний): нет.

- нарушений не выявлено по следующим нормативно-правовым актам:

Федеральный закон от 18.06.2001 г. № 77-ФЗ «О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации»;

- Федеральный Закон от 29.12.2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;

- Федеральный Закон № 157-ФЗ от 17.09.1998 г. «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»;

- Федеральный закон РФ от 09.01.1996 г. № 3-ФЗ «О радиационной безопасности населения»;

- Закон РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

- Постановление Правительства РФ от 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

- Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 025/2012 «О безопасности мебельной продукции»;

- СП 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них продовольственного сырья и пищевых продуктов»;

- СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03 «Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий»;

- СанПиН 2.6.1.2523-09 «Нормы радиационной безопасности (НРБ - 99/2009)»;

- СП 2.6.1.2612-10 «Основные санитарные правила обеспечения радиационной безопасности (ОСПОРБ - 99/2010)»;

- СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества. Гигиенические требования к обеспечению безопасности систем горячего водоснабжения»;

- СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность»;

- СП 3.1/3.2.3146-13 «Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней»;

- СП 3.1.1.3108-13 «Профилактика острых кишечных инфекций»;

- СанПиН 3.2.3215-14 «Профилактика паразитарных болезней на территории РФ»;

- СанПиН 3.5.2.1376-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дезинсекционных мероприятий против синантропных членистоногих»;

- СП 3.2.3110-13 «Профилактика энтеробиоза»;

- СП 3.1.2952-11 «Профилактика кори, краснухи и эпидемического паротита»;

- СП 3.1.1.2341-08 «Профилактика вирусного гепатита В»;

- СП 3.1.2825-10 «Профилактика вирусного гепатита А»;

- СП 3.1.2.3109-13 «Профилактика дифтерии»;

- СП 3.1.2.3114-13 «Профилактика туберкулеза»;

- СП 3.5.3.3223-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дератизационных мероприятий»;

- Гигиенические нормативы ГН 2.1.6.1338-03 «Предельно допустимые концентрации (ПДК) загрязняющих веществ в атмосферном воздухе населенных мест» (утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.05.2003 года № 114);

- Гигиенические нормативы ГН 2.1.6.2309-07 «Ориентировочные безопасные уровни воздействия (ОБУВ) загрязняющих веществ в атмосферном воздухе населенных мест» (утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19.12.2007 года № 92).

- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 29.06.2000 г. № 229 «О профессиональной гигиенической подготовке и аттестации должностных лиц и работников организаций»;

Занесен в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

\_\_\_\_\_ (подпись проверяющего)

Менькина  
\_\_\_\_\_ (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

\_\_\_\_\_ (подпись проверяющего)

\_\_\_\_\_ (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые документы:

- протоколы отбора проб от 20.03.2017 г., на 19 л. 1 экз.;
- протоколы лабораторных испытаний:  
№2363, №2364 от 27.03.2017 г. – исследование воды,  
№1850 от 21.03.2017 г. – воздух замкнутых помещений,  
№1879 от 27.03.2017 г. – смывы паразитология,  
№366-2368, №2370-2372, №2375 №2377, №2379 от 27.03.2017 г. – продукты питания,  
№1853 от 21.03.2017 г. – МЭД гамма-излучения в помещениях,
- экспертные заключения, № 187-ЗФ, № 188- ЗФ, №189-ЗФ от 28.03.2017 года;
- копия Устава;
- копия приказа о назначении на должность,
- предписание должностного лица № 46 от 14.04.2017 г.,
- другие материалы.

Подписи лиц, проводивших проверку:

Специалист-эксперт

Баженов Илья Леонидович

Ведущий специалист-эксперт

Рычков Сергей Михайлович

С актом проверки ознакомлен, копию акта со всеми приложениями получил:

И.о. заведующий МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик»

Менькина Надежда Ивановна

“ 14 ” апреля . 20 17 г. Менькина  
(подпись)