

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБДОУ Павловский детский сад «Золотой
ключик»
протокол № 2 от 22.09.17г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего МБДОУ
Павловский детский сад
«Золотой ключик»
И.И.Менькина



**Положение
о профессиональной этике педагогических работников муниципального
бюджетного дошкольного образовательного учреждения
Павловский детский сад «Золотой ключик»**

1. Общие положения

1.1. Положение о профессиональной этике педагогических работников МБДОУ Павловский детский сад «Золотой ключик» (далее по тексту - Положение) осуществляющего образовательную деятельность, разработан на основании Конституции Российской Федерации, Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также общечеловеческих моральных норм и традиций. Нормы профессиональной этике педагога ДОУ распространяются на деятельность администрации и всех педагогов учреждения.

1.2. Принципы этики педагога ДОУ

При осуществлении своей деятельности педагог дошкольного учреждения руководствуется следующими принципами:

- гуманность;
- законность;
- демократичность;
- справедливость;
- профессионализм;
- взаимное уважение.

2. Личность педагога ДОУ

- 2.1. Педагог должен стремиться стать положительным примером для своих воспитанников.
- 2.2. Педагог не должен заниматься противокультурной, аморальной, неправомерной деятельностью. Педагог дошкольного учреждения дорожит своей репутацией.
- 2.3. Педагог должен быть требователен к себе, стремиться к самосовершенствованию.
- 2.4. Педагог не должен терять чувства меры и самообладания.
- 2.5. Педагог соблюдает правила русского языка, культуру своей речи, не допускает использование ругательств, грубых и оскорбительных фраз.
- 2.6. Педагог является честным человеком, соблюдающим законодательство. С профессиональной этикой педагога не сочетаются ни получение взятки, ни ее дача.
- 2.7. Педагог должен бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы. Он не должен использовать имущество дошкольного или другого воспитательного учреждения (помещения, мебель, телефон, факс, компьютер, копировальную технику, другое оборудование, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд.

3. Взаимоотношения педагога с воспитанниками:

- 3.1. Педагог выбирает подходящий стиль общения с воспитанниками, основанный на взаимном уважении.

3.2. Педагог в своей работе не должен унижать честь и достоинство воспитанников ни на каких основаниях, в том числе по признакам возраста, пола, национальности, религиозных убеждений и иных особенностей.

3.3. Педагог является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем своим воспитанникам.

3.4. Требовательность педагога по отношению к воспитанникам должна быть позитивной и обоснованной.

3.5. Педагог выбирает методы взаимодействия с детьми, развивающие в них такие положительные черты и качества, как самостоятельность, самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать другим.

3.6. Педагогу следует стремиться к повышению мотивации развития воспитанников, к укреплению веры в их силы и способности.

3.7. Приняв необоснованно принижающие ребенка оценочные решения, педагогу следует немедленно исправить свою ошибку.

3.8. Педагог справедливо и объективно оценивает работу воспитанников, не допуская завышенного или заниженного оценочного суждения.

3.9. Педагог обязан в тайне хранить информацию, доверенную ему воспитанниками, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

3.10. Педагог не должен злоупотреблять своим служебным положением, используя своих воспитанников для каких-либо услуг или одолжений в личных целях.

3.11. Педагог не имеет права требовать от воспитанников дополнительного вознаграждения за свою работу, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

Взаимоотношения педагога с педагогическим сообществом:

3.12. Педагоги стремятся к взаимодействию друг с другом, оказывают взаимопомощь, уважают интересы друг друга и администрации дошкольного учреждения.

3.13. Педагогов объединяют взаимовыручка, поддержка, открытость и доверие.

3.14. Педагог имеет право открыто выражать свое мнение по поводу работы своих коллег, не распространяя сплетни. Любая критика, высказанная в адрес другого педагога, должна быть объективной и обоснованной.

3.15. Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагога, не связанной с выполнением им своих трудовых обязанностей.

3.16. Педагог имеет право на поощрение от администрации дошкольного учреждения.

Личные заслуги педагога не должны оставаться в стороне.

3.17. Педагог имеет право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы дошкольного учреждения. Администрация дошкольного учреждения не имеет права скрывать информацию, которая может повлиять на работу педагога и качество его труда.

3.18. Инициатива приветствуется.

3.19. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в дошкольном учреждении на основе принципов открытости и общего участия.

3.20. Педагог в процессе своей педагогической деятельности должен активно сотрудничать с коллегами, врачами, родителями (законными представителями) воспитанника для развития личности и сохранения психического, психологического и физического здоровья.

Взаимоотношения педагога с родительской общественностью:

3.21. Педагоги должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями (законными представителями) воспитанника.

3.22. Педагог консультирует родителей (законных представителей) по вопросам гармоничного и всестороннего развития ребенка.

3.23. Педагог не разглашает высказанное детьми мнение о своих родителях (законных представителях) или мнение родителей (законными представителями) о детях.

3.24. Отношения педагога с родителями (законными представителями) не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений детей.

3.25. На отношения педагога с детьми и на их оценку не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями дошкольному учреждению. Взаимоотношения педагога с обществом и государством:

3.26. Педагог не только гармонично и всесторонне развивает детей, но и является общественным просветителем, хранителем культурных ценностей, порядочным образованным человеком.

3.27. Педагог старается внести свой вклад в развитие гражданского общества.

3.28. Педагог понимает и исполняет свой гражданский долг и социальную роль.

4. Заключительные положения

4.1. При приеме на работу в дошкольное учреждение руководитель должен оговорить, что педагог ДОУ должен действовать в пределах своей профессиональной компетенции на основе профессионального кодекса педагога и ознакомить педагога с содержанием указанного Положения.

4.2. Нарушение Положений рассматривается педагогическим коллективом и администрацией дошкольного учреждения, а при необходимости - более высокой профессиональной организацией, комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений или может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.

4.3 Настоящее Положение действует с даты утверждения и до принятия нового.